

## Benutzerkonto anlegen Webmenü Bestellsystem für Kindertagesstätten

1.

Benutzername

Passwort

LOGIN >

Sie haben noch kein Konto? Legen Sie [hier](#) eins an.

Bitte klicken Sie hier um ein neues Benutzerkonto für Ihr Kind anzulegen.  
Wichtig: Für jedes Kind muss ein eigenes Benutzerkonto angelegt werden.

## 2. Eingabe Teilnehmerdaten

Objekt

Einrichtung \*

- Bitte wählen -

Kindertagesstätte Bärenhöhle

Kindertagesstätte Löwenburg

Schüler

Kindertagesstätte Vintloh-Zwerge

Vorname \*

Einrichtung \*

Kindertagesstätte Vintloh-Zwerge

Gruppe \*

Gruppe wählen

Eisbären

Fische

Frösche

Hummeln

Käfer

Pinguine

Postleitzahl \*

zuerst die jeweiligen Einrichtung und Gruppe auswählen

## Teilnehmerdaten eingeben

**Teilnehmer**  
Gesetzlicher Vertreter  
Zugangsdaten  
Bestellen  
Zahlung  
Abschluss

**Objekt**  
Einrichtung \*  
Kindertagesstätte Vintlooh-Zwerge  
Gruppe \*  
Pinguine

**Schulerdaten**  
Vorname \*  
Melissa  
Nachname \*  
Muster  
Straße \*  
Berliner Straße 3  
Postleitzahl \*  
27389  
Stadt \*  
Lauenbrück

**Kontakt**  
E-Mail \*  
stephanski@sgfintel.de  
Telefonnummer  
04267930014  
Handynummer

»

## 3. Eingabe Daten Gesetzlicher Vertreter

**Teilnehmer**  
Gesetzlicher Vertreter  
Zugangsdaten  
Bestellen  
Zahlung  
Abschluss

**Daten**  
**TEILNEHMER-DATEN ÜBERNEHMEN**  
Vorname \*  
Marina  
Nachname \*  
Muster  
Straße \*  
Berliner Straße 3  
Postleitzahl \*  
27389  
Stadt \*  
Lauenbrück

**Kontakt**  
E-Mail \*  
stephanski@sgfintel.de  
Telefonnummer  
04267930014  
Handynummer

»

## 4. Zugangsdaten

The screenshot shows a login interface with a sidebar on the left containing the following menu items: Teilnehmer, Gesetzlicher Vertreter, Zugangsdaten (highlighted in blue), Bestellen, Zahlung, and Abschluss. The main content area has a 'Login' section with three input fields: 'Nutzerkennung \*' containing 'MelissaMuster', 'Passwort \*' with masked characters, and 'Passwort wdh. \*' also with masked characters. Below this is a 'Passwort-Reset' section with a dropdown menu for 'Geheimfrage' (set to '- keine Frage gewählt -') and an 'Antwort' field. At the bottom, there are two more input fields labeled 'Erkennungsmerkmale' and 'Sonstiges'.

Vom System wird der Benutzername zunächst vorgegeben, bestehend aus dem 1. Buchstaben des Vornamen und dem Nachnamen.

**Bitte ändern Sie dies manuell ab.**

**Der Benutzername soll aus dem kompletten Vornamen und dem Nachnamen bestehen (Siehe Screenshot oben), es soll kein Leerzeichen dazwischen sein.**

## 5. Bestellen

The screenshot shows an order interface. The sidebar on the left is identical to the previous screenshot, with 'Bestellen' highlighted in blue. The main content area has a 'Vertrag' section with a dropdown menu for 'Bestellart' currently set to 'Kinder'. Below it is a 'Sonstiges' input field. A blue arrow points from the text 'Vom System vorgegeben' below to the 'Bestellart' dropdown. A green double-arrow button is visible in the bottom right corner of the interface.

Vom System vorgegeben

## 6. Zahlung

Teilnehmer  
Gesetzlicher Vertreter  
Zugangsdaten  
Bestellen  
Zahlung  
Abschluss

Guthaben

### Zielkontoverbindung

Wenn Sie Ihr Guthaben aufladen möchten, so überweisen Sie bitte auf folgendes Konto:

Inhaber	Samtgemeinde Fintel
IBAN	DE30 2915 2550 0003 0411 67
BIC	BRLADE21SHL

Sonstiges

Um Bestellungen tätigen zu können muss Guthaben auf das Konto geladen werden

## 7. Abschluss

Teilnehmer  
Gesetzlicher Vertreter  
Zugangsdaten  
Bestellen  
Zahlung  
Abschluss

Zustimmung

- ✓ Ich stimme den AGB zu
- ✓ Ich stimme der Verarbeitung meiner Daten gemäß Datenschutzerklärung zu
- ✓ Zahlungspflichtigen Vertrag abschließen

Geben Sie zur Bestätigung bitte die Zahlenfolge aus dem Bild in das Textfeld ein

13045

13045

Zustimmung der AGBs etc.

Teilnehmer  
Gesetzlicher Vertreter  
Zugangsdaten  
Bestellen  
Zahlung  
Abschluss

## Daten erfolgreich gespeichert

Ihre Daten wurden erfolgreich gespeichert. Bitte drucken Sie das Dokument aus.  
Mit dem Klick auf «weiter» können Sie sich die angegebenden Daten ausdrucken lassen Sie können das Dokument jederzeit herunterladen, indem Sie sich einloggen und dann bei den Benutzerdaten auf die Reiterkarte «Berichte» klicken. Im Verwendungszweck tragen Sie bitte ausschließlich Ihre WebMenü-ID: «WM0021315» ein. Weitere Angaben sind nicht erforderlich, da die Zuordnung der Buchung ausschließlich über die WebMenü-ID erfolgt.

Benutzerkonto erfolgreich angelegt